

New Student Checklist (Summer 2025)

You can find specific information about the checklist items at goshen.edu/orientation.

Tasks listed with an asterisk (*) are required for all new students. Tasks listed in **bold** must be completed to register for classes.

PRE-NSO TASKS

These tasks should be completed **before** attending New Student Orientation (NSO).

- ☐ Download the orientation app (Yapp)*
- ☐ **Register for New Student Orientation (NSO)***
- ☐ **Accept your financial aid***
- ☐ **Request to have your official final high school transcript sent to GC*** (to be completed by June 20)
- ☐ **Request to have your official college transcript for dual credit (first-years) or credit (transfers) sent to GC*** (to be completed no later than June 20)
- ☐ **Complete the online ALEKS Math Placement Test***
- ☐ **Complete the online foreign language placement test** (optional)
- ☐ **Submit the Student Life Housing Form*** (for residential and commuter students)
- ☐ **Submit the Financial Responsibility Agreement***
- ☐ **Submit your Student Health Information Form and upload immunization records or exemption form***
- ☐ Request to have your AP/IB scores sent to GC
- ☐ Submit a photo online for the ID card
- ☐ Set up Parent Access (for any trusted adult) in MyGC

NSO TASKS

These tasks should be completed **at** New Student Orientation (NSO).

- ☐ **Complete the online ALEKS math placement test*** (if not completed in advance)
- ☐ **Complete the online foreign language placement test** (optional, to be completed no later than June 20)
- ☐ **Complete the writing assessment***
- ☐ **Complete the Advising Questionnaire***
- ☐ Confirm your GC login and password*
- ☐ Complete the Emergency Contact Form*
- ☐ Submit your Laptop Selection Form*
- ☐ Take your GC ID photo (if you haven't submitted it in advance)
- ☐ Receive your GC ID card

POST-NSO TASKS

These tasks should be completed **after** attending New Student Orientation (NSO), but no later than **August 15** (unless noted otherwise).

- ☐ Review the estimated bill in MyGC (available beginning July 1)
- ☐ Pay the fall balance or set up a payment plan* (due no later than August 1)
- ☐ Purchase your textbook and course materials*
- ☐ Register your vehicle
- ☐ Complete the post-registration modules in Moodle*
- ☐ Submit the Accommodation Form to request accommodations
- ☐ Complete the Personal Information Update* (opens August 1)
- ☐ Complete the Community Responsibility Courses in Vector Solutions* (opens August 1, complete by August 22)
- ☐ Complete the Master Promissory Note and Entrance Counseling for federal loans
- ☐ Submit your Laptop Program Agreement Form (for students who opted in to receive a laptop, due July 15)

IMPORTANT DATES

APRIL

- 7** Registration for New Student Orientation (NSO) opens
- 18** Orientation app (Yapp) available

MAY

- 1** Deposit deadline
- 1** Fall payment plans open
- 17** New Student Orientation (NSO)

JUNE

- 14** New Student Orientation (NSO)

JULY

- 1** Estimated Fall bill available through MyGC
- 9** Online bookstore opens for Fall 2025 semester
- 15** Fall 2025 deposit deadline
- 23** Bookstore vouchers available, based on financial aid
- 26** Last day to sign up for payment plan with 5 payments and no down payment

AUGUST

- 1** **Fall payment due date**
- 1** Men's and Women's Soccer, Women's Volleyball report to campus
- 8** Men's and Women's Cross Country report to campus
- 8** Athletic Department fall teams early arrival check-in
- 19** New international students can move in (Aug. 19-20)
- 21** Check-in and Move-In for all new students
- 21** Leaf Launch begins (Aug. 21-24) for all new students
- 21** New International Student Orientation
- 25** First day of classes

Lista de tareas para Nuevos Estudiantes (Verano 2025)

Puedes encontrar información específica sobre cada una de las tareas de la lista en goshen.edu/orientation.

Las tareas de la lista con asterisco (*) son requeridas para todos los nuevos estudiantes. Las tareas **resaltadas** deben completarse para poder inscribirse en las clases.

Tareas de Pre-Orientación para Nuevos Estudiantes NSO (Orientación para Nuevos Estudiantes por sus siglas en inglés).

Estas tareas deben completarse **antes** de asistir a la Orientación para Nuevos Estudiantes (NSO).

- ☐ Descargar la aplicación de orientación (Yapp)*
- ☐ **Inscribirse para la Orientación para Nuevos Estudiantes (NSO)***
- ☐ **Aceptar tu ayuda financiera***
- ☐ **Solicitar que tu informe de notas académicas de la escuela secundaria se envíe a Goshen College***
(Necesita completarse para el 20 de Junio)
- ☐ **Solicitar que tu informe oficial de notas para cursos de doble crédito (estudiantes de primer año) o créditos académicos (estudiantes que se están transfiriendo) sea enviado a Goshen College*** (Necesita completarse a más tardar el 20 de Junio).
- ☐ **Completar el examen de ubicación de matemáticas en línea de ALEKS***
- ☐ **Completar el examen de ubicación para lenguas extranjeras (opcional)**
- ☐ **Entregar el formulario para Residencia Estudiantil*** (para estudiantes en residencia y para los que vivirán fuera del campus)
- ☐ **Entregar el acuerdo de responsabilidad financiera***
- ☐ **Entregar el formulario con la información de salud del estudiante y subir el registro de vacunación o el formulario de exención***
- ☐ Solicitar que se envíen los resultados de los exámenes de AP/IB a Goshen College
- ☐ Entregar una foto digital para el carnet de identificación
- ☐ Programar el acceso (para cualquier adulto de confianza) en MyGC

Tareas NSO

Estas tareas se deberán completar **durante** la Orientación para Nuevos Estudiantes (NSO).

- ☐ **Completar el examen de ubicación de matemáticas en línea de ALEKS*** (si no se ha completado con anterioridad)
- ☐ **Completar el examen de ubicación para lenguas extranjeras** (opcional, debe completarse a más tardar el 20 de junio)
- ☐ **Completar la evaluación de escritura***
- ☐ **Completar el cuestionario de Asesoría Académica***
- ☐ Confirmar tu nombre de usuario y contraseña para Goshen College*
- ☐ Completar tu formulario de contactos de emergencia*
- ☐ Entregar tu formulario de selección de computadora personal*
- ☐ Tomarte la fotografía para tu carnet de identificación de Goshen College (si no la has entregado con anterioridad)
- ☐ Recibir tu carnet de identificación de Goshen College

Tareas a completar después de NSO — (Post NSO)

Estas tareas se deben completar **después** de asistir a la Orientación para Nuevos Estudiantes (NSO), pero no después del **15 de Agosto**

- ☐ Revisar la factura estimada de tu cuenta en MyGC (Disponible a partir del 1 de Julio)
- ☐ Pagar el saldo del semestre de otoño o establecer un plan de pago* (Debe completarse a más tardar el 1 de Agosto)
- ☐ Comprar libros y materiales para tus cursos*
- ☐ Registrar tu vehículo
- ☐ Completar los módulos de post-registro en Moodle*
- ☐ Entregar el formulario para solicitar servicios o modificaciones académicas
- ☐ Completar la actualización de datos personales* (disponible el 1 de Agosto)
- ☐ Completar los cursos de Responsabilidad Comunitaria en Vector Solutions* (Disponible a partir del 1 de Agosto, debe completarse no después del 22 de Agosto)
- ☐ Completar el documento de Pagare Maestro (Master Promissory Note MPN) y de Entrance Counseling para préstamos federales.
- ☐ Completar el Acuerdo para el Programa de Laptops (para estudiantes que optaron por recibir una computadora laptop. Fecha de entrega es el 15 de Julio)

Fechas Importantes

Abril 7 Se abre la inscripción para la Orientación para Nuevos Estudiantes (NSO) 18 La aplicación de Orientación estará disponible (Yapp) Mayo 1 Fecha límite para hacer tu depósito 1 Se abren los planes de pago para otoño 17 Orientación para nuevos estudiantes (NSO)	Junio 14 Orientación para nuevos estudiantes Julio 1 Está disponible la factura estimada de tu cuenta en MyGC 9 La librería en línea abre para el semestre de otoño 2025 15 Fecha límite para el depósito de otoño 2025 23 Cupones (vouchers) para la librería están disponibles de acuerdo a la ayuda financiera	26 Último día para inscribirse para el plan de cinco pagos sin depósito Agosto 1 fecha límite para el pago de otoño 1 Los equipos de Fútbol y Voleibol masculino y femenino se reportan en el campus 8 Los equipos masculino y femenino de Campo Traviesa se reportan en el campus	8 Registro temprano de otoño para los equipos del Departamento Atlético 19 Estudiantes internacionales nuevos pueden mudarse (19 y 20 de agosto) 21 Registro y mudanza para todos los nuevos estudiantes 21 Comienza el lanzamiento de Leaf para los nuevos estudiantes (del 21 al 24 de agosto) 21 Orientación para nuevos estudiantes internacionales 25 Primer día de clases
---	--	---	--